



Circ. 203
Milano, 09/05/2024

**OGGETTO: CONFERMA ISCRIZIONE ALLA CLASSE PRIMA a.s. 2024-25
TECNICO ECONOMICO — LICEO LINGUISTICO**

La S.V. è invitata a confermare, dal 24 Giugno al 19 Luglio, l'iscrizione fatta ON LINE a Gennaio presso questo Istituto.

E' **RICHIESTA la consegna della documentazione via mail** nelle seguenti modalità:

- a) invio di **UN'UNICA MAIL** comprendente il modulo allegato (scegliere tra LICEO e TECNICO) con tutta la documentazione richiesta agli indirizzi :
 - **per il LICEO: confermaiscrizioneliceo@verri.edu.it**
 - **per il TECNICO: confermaiscrizionetecnico@verri.edu.it**
- b) titolo mail: ISCRIZIONE CLASSE PRIMA NOME +COGNOME (alunno)

c) invio di **UN UNICO FILE IN FORMATO.PDF**

Documentazione da consegnare:

1. Attestato di Licenza Media
2. Pagella di 3° media con primo e secondo quadrimestre
3. Fotocopia F/R codice fiscale alunno;
4. Fotocopia F/R codice fiscale di entrambi i genitori;
5. Attestato pagamento contributo volontario effettuato tramite PAGOINRETE – Sezione versamenti volontari attraverso la seguente procedura:
 - accedere al portale: <https://www.istruzione.it/pagoindrete/accedere.html>;
 - accedere con Spid;
 - cliccare su “Vai a Pagoindrete Scuole”;
 - selezionare versamenti volontari;
 - ricercare la scuola (C.M. MIIS081008);
 - selezionare l'evento di pagamento (Classi prime – Contributo volontario a.s. 24/25);
 - compilare i dati e scaricare il documento di pagamento sul quale è possibile trovare il codice

CBILL.

Il Consiglio di Istituto ha fissato a € 140.00 il contributo volontario per il miglioramento dell'offerta formativa. Esso, davvero fondamentale per il funzionamento della scuola a fronte di fondi statali sempre più scarsi e largamente insufficienti rispetto ai bisogni, viene utilizzato per:

- il potenziamento della didattica curricolare (cofinanziamento corsi per le certificazioni linguistiche, gruppo teatrale, sportello psicologico...);
- gli acquisti di materiali di cancelleria (carta e toner per le fotocopiatrici...);
- gli acquisti di strumenti didattici (pc, apple tv, connessione internet, registro elettronico, strumentazioni per laboratori...);
- l'assicurazione obbligatoria.

I genitori potranno anche optare per una cifra diversa, ricordando che lo stesso Consiglio di Istituto ha definito una cifra minima obbligatoria di € 25 per le spese vive (come l'assicurazione).

6. Eventuale certificazione relativa a Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e/o Bisogni Educativi Speciali (BES) che va depositata, in originale, presso la Segreteria Didattica insieme ai documenti di cui sopra.

Chi avesse la necessità di consegnare la documentazione di persona, potrà farlo secondo gli orari di apertura dello sportello dell'area didattica:

- Lunedì -Mercoledì-Venerdì ore 9.15-10.15
- Martedì -Giovedì ore 13.00-14.00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Susanna Musumeci *

* La firma deve intendersi autografa e sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c. 2 del D.lgs. n. 39/93